



## RESOLUCION DE LA SUPERINTENDENTE NACIONAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS N° 263-2017-SUNARP/SN

Lima, 05 DIC. 2017

**VISTO**, el Informe Técnico N° 040-2017-SUNARP/OGPP, mediante el cual la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto sustenta la modificación del Plan Operativo Institucional correspondiente al Ejercicio Fiscal 2017; y,

### CONSIDERANDO:

Que, mediante Ley N° 30518, se aprobó la Ley de Presupuesto del Sector Público del Año Fiscal 2017;

Que, mediante Resolución de la Superintendente Nacional de los Registros Públicos N° 356-2016-SUNARP/SN, de fecha 29 de diciembre del 2016, se aprobaron los recursos que financian el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA), correspondiente al año fiscal 2017, del Pliego 067 Superintendencia Nacional de los Registros Públicos SUNARP, el mismo que constituye el instrumento financiero para la ejecución del Plan Operativo Institucional (POI);

Que, mediante Resolución N° 357-2016-SUNARP/SN, de fecha 30 de Diciembre del 2016 se aprueba el Plan Operativo Institucional para el Ejercicio Fiscal 2017 y, sus modificatorias aprobadas con Resolución N° 101-2017-SUNARP/SN del 28 de abril 2017, Resolución N° 155-2017-SUNARP/SN, del 28 de Junio 2017, Resolución N° 207-2017-SUNARP/SN, del 22 de Septiembre 2017 y Resolución N° 250-2017-SUNARP/SN, del 14 de Noviembre 2017, los cuales comprenden actividades relevantes para la gestión de la Institución;



Que, la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto a través del Informe Técnico N° 040-2017-SUNARP/OGPP, indica que es necesario modificar el Plan Operativo Institucional del Ejercicio Fiscal 2017 con la finalidad de incorporar y/o precisar las metas presupuestarias y tareas previstas en el POI de la Sede Central y las Zonas Registrales con Sede en Lima e Iquitos, modificaciones que permitirán realizar cambios de estrategia en su ejecución, cerrar brechas de infraestructura y equipamiento, adecuar las acciones a la normatividad del Invierte.pe, actividades alineadas a las Acciones Estratégicas del PEI vigente;

Que, en ejercicio de las atribuciones previstas en el artículo 22° del Reglamento de Organizaciones y Funciones de la SUNARP, la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto ha elaborado el proyecto de modificación del Plan


JMV

1 de 2





Operativo Institucional del ejercicio 2017, el mismo que cuenta con el Informe Técnico pertinente;




De conformidad con las facultades dispuestas por el artículo 9° del Reglamento de Organización y Funciones de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos, aprobado mediante Decreto Supremo N° 012-2013-JUS;

Con la visación de la Secretaría General, Oficina General de Asesoría Jurídica, Oficina General de Administración, Oficina General de Tecnologías de la Información, y la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto;



**SE RESUELVE:**

**Artículo 1°.- Modificación del POI**



Aprobar la quinta modificación del Plan Operativo Institucional de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos del Año 2017, de conformidad con los considerandos expuestos en la presente resolución y lo previsto en sus respectivos anexos.

**Artículo 2°.- Evaluación del POI**

Encargar a la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto la evaluación del Plan Operativo Institucional y presentar el informe sobre el cumplimiento de objetivos y metas.

**Regístrese, comuníquese y publíquese en la página web de la institución.**



ANGÉLICA MARIA PORTILLO FLORES  
Superintendente Nacional de los Registros Públicos  
SUNARP

**UNIDAD EJECUTORA N° 001**

**SEDE CENTRAL**

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AÑO 2017  
INCLUSION DE TAREA RUTINARIA**

<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	<b>UNIDAD EJECUTORA N° 001 SEDE CENTRAL</b>
<b>PROGRAMA</b>	<b>*SERVICIOS REGISTRALES ACCESIBLES Y OPORTUNOS CON COBERTURA UNIVERSAL*</b>
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	Garantizar la Gestión Institucional orientada a satisfacer el requerimiento de Servicios Registrales para las personas
<b>ACCION ESTRATEGICA</b>	Promover los Beneficios de los Servicios Registrales a favor de la Población
<b>ACTIVIDAD</b>	5004225 Difusión de los Servicios Registrales
<b>RESPONSABLE</b>	<b>OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES</b>

**CUADRO N° 01  
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN - TIEMPO**

TAREAS ESTRATEGICAS DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
<b>II. Acciones de Comunicación para el nivel INTERNO</b>														
Tarea : Servicio de Consultoría para organizar la conformación de un comité de crisis Institucional de la Sunarp													Proc	Ejec

**CUADRO N° 02  
PROGRAMACIÓN DEL REQUERIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS (PRESUPUESTO - EN SOLES)**

GENÉRICA /ESPECIFICA DEL GASTO	DESCRIPCIÓN DE GASTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	PRESUPUESTO ANUAL - 2017												TOTAL		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
<b>II. Acciones de Comunicación para el nivel INTERNO</b>																		
2.3.2.7.2.1	Consultorías	Servicio															25,000	25,000
	<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>

**CUADRO N° 03  
CRONOGRAMA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS**

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
<b>II. Acciones de Comunicación para el nivel INTERNO</b>															
Tarea : Servicio de Consultoría para organizar la conformación de un comité de crisis Institucional de la Sunarp	Servicio	1												1	1
<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

MEMORANDUM N°546-2017-SUNARP/OGC



**UNIDAD EJECUTORA N° 002**

**SEDE LIMA**

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AÑO 2017  
EXCLUSIÓN DE TAREAS ESTRATEGICAS**

<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	<b>UNIDAD EJECUTORA N° 002 - ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA</b>
PROGRAMA	*SERVICIOS REGISTRALES ACCESIBLES Y OPORTUNOS CON COBERTURA UNIVERSAL*
OBJETIVO ESTRATEGICO	Garantizar la Gestión Institucional orientada a satisfacer el requerimiento de Servicios Registrales para las personas
ACCION ESTRATEGICA	Fortalecer la capacidad de Gestión de la Sunarp
ACTIVIDAD	5000276 Gestión del Programa
RESPONSABLE	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN - SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS

**CUADRO N° 01  
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN - TIEMPO**

DESCRIPCION DE TAREAS	U.M.	CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
Tarea 10.- Implementación de Ambiente para Depósito	Servicio											Ejec/Pago		

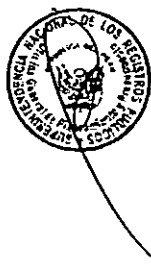
**CUADRO N° 02  
PROGRAMACIÓN DEL REQUERIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS (PRESUPUESTO- EN SOLES)**

ESPECIFICA DEL GASTO	DESCRIPCION DE GASTO	U.M.	CANTIDAD	PRESUPUESTO ANUAL - 2017												TOTAL
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
Tarea 10.- Implementación de Ambiente para Depósito	Servicio												360,517			360,517
2.3.2.4.1.1 DE EDIFICACIONES, OFICINAS Y ESTRUCTURAS													360,517			360,517
<b>TOTAL</b>													360,517			360,517

**CUADRO N° 03  
CRONOGRAMA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS**

DESCRIPCION DE METAS FISICAS	U.M.	META ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Tarea 10.- Implementación de Ambiente para Depósito	Servicio											1			1
<b>TOTAL</b>												1			1

OFICIO N°846-2017-SUNARP-Z.R.N° IX-UPP/JEF



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AÑO 2017  
INCLUSION DE TAREA ESTRATEGICA**

<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	<b>UNIDAD EJECUTORA N° 002 - ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA</b>
<b>PROGRAMA</b>	<b>*SERVICIOS REGISTRALES ACCESIBLES Y OPORTUNOS CON COBERTURA UNIVERSAL*</b>
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	Garantizar la Gestión Institucional orientada a satisfacer el requerimiento de Servicios Registrales para las personas
<b>ACCION ESTRATEGICA</b>	Fortalecer la capacidad de Gestión de la Sunarp
<b>ACTIVIDAD</b>	5000276 Gestión del Programa
<b>RESPONSABLE</b>	<b>UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN - SUBGERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS</b>

**CUADRO N° 01**

**CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN - TIEMPO**

TAREAS ESTRATEGICAS DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Tarea 10: Confección de Estructura Metálica de Cerramiento para el Edificio Antiguo de Bienes Muebles	servicio												Ejec	Pago

**CUADRO N° 02**

**PROGRAMACIÓN DEL REQUERIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS (PRESUPUESTO - EN SOLES)**

GENERICA /ESPECIFICA DEL GASTO	DESCRIPCIÓN DE GASTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	PRESUPUESTO ANUAL - 2017												TOTAL	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
	Tarea 10: Confección de Estructura Metálica de Cerramiento para el Edificio Antiguo de Bienes Muebles															116,414	116,414
2.3.2.4.1.1	Mantenimiento de Edificaciones Oficinas y estructuras															116,414	116,414
	<b>TOTAL</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	116,414	116,414

**CUADRO N° 03**

**CRONOGRAMA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS**

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Tarea 10: Confección de Estructura Metálica de Cerramiento para el Edificio Antiguo de Bienes Muebles	servicio	1												1	1
<b>TOTAL</b>		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

OFICIO N°846-2017-SUNARP-Z.R.N° IX-UPP/JEF



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AÑO 2017  
EXCLUSIÓN DE TAREA ESTRATEGICA**

<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	<b>UNIDAD EJECUTORA N° 002 - ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA</b>
<b>PROGRAMA</b>	<b>*SERVICIOS REGISTRALES ACCESIBLES Y OPORTUNOS CON COBERTURA UNIVERSAL*</b>
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	Garantizar la Gestión Institucional orientada a satisfacer el requerimiento de Servicios Registrales para las personas
<b>ACCION ESTRATEGICA</b>	Fortalecer la capacidad de Gestión de la Sunarp
<b>ACTIVIDAD</b>	5000276 Gestión del Programa
<b>RESPONSABLE</b>	<b>UNIDAD REGISTRAL - GERENCIA DE BIENES MUEBLES</b>

**CUADRO N° 01  
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN - TIEMPO**

TAREAS ESTRATEGICAS DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Tarea 10: Confección de Estructura Metálica de Cerramiento para el Edificio Antiguo de Bienes Muebles	servicio												Ejec	Pago

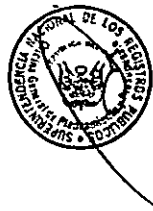
**CUADRO N° 02  
PROGRAMACIÓN DEL REQUERIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS (PRESUPUESTO - EN SOLES)**

GENERICA /ESPECIFICA DEL GASTO	DESCRIPCIÓN DE GASTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	PRESUPUESTO ANUAL - 2017												TOTAL
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
	Tarea 10: Confección de Estructura Metálica de Cerramiento para el Edificio Antiguo de Bienes Muebles												116,414			116,414
2.3.2.4.1.1	Mantenimiento de Edificaciones Oficinas y estructuras												116,414			116,414
	<b>TOTAL</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	116,414	0	0	116,414

**CUADRO N° 03  
CRONOGRAMA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS**

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Tarea 10: Confección de Estructura Metálica de Cerramiento para el Edificio Antiguo de Bienes Muebles	servicio	1										1			1
<b>TOTAL</b>		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1

OFICIO N°846-2017-SUNARP-Z.R.N° IX-UPP/JEF



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AÑO 2017  
INCLUSION DE TAREA RUTINARIA**

<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	<b>UNIDAD EJECUTORA N° 002 - ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA</b>
PROGRAMA	*SERVICIOS REGISTRALES ACCESIBLES Y OPORTUNOS CON COBERTURA UNIVERSAL*
OBJETIVO ESTRATEGICO	Garantizar la Gestión Institucional orientada a satisfacer el requerimiento de Servicios Registrales para las personas
ACCION ESTRATEGICA	Fortalecer la capacidad de Gestión de la Sunarp
ACTIVIDAD	5000276 Gestión del Programa
RESPONSABLE	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

**CUADRO N° 01  
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN - TIEMPO**

TAREAS ESTRATEGICAS DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
<b>ACTIVOS NO FINANCIEROS</b>														
Tarea : Adquisición de computadoras portátiles	accion												Ejec	Pago

**CUADRO N° 02  
PROGRAMACIÓN DEL REQUERIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS (PRESUPUESTO - EN SOLES)**

GENERICA /ESPECIFICA DEL GASTO	DESCRIPCIÓN DE GASTOS	COSTO UNIT	CANT.	PRESUPUESTO ANUAL - 2017												TOTAL	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
<b>ACTIVOS NO FINANCIEROS</b>																	
Tarea : Adquisición de computadoras portátiles																	
2.6.3.2.3.1	Equipos computacionales y periféricos	5000	32													160,000	160,000
<b>TOTAL</b>			<b>32</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>160,000</b>	<b>160,000</b>

**CUADRO N° 03  
CRONOGRAMA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS**

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META- ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
<b>ACTIVOS NO FINANCIEROS</b>															
Tarea : Adquisición de computadoras portátiles	accion	1												1	1
<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

OFICIO N°846-2017-SUNARP-Z.R.N° IX-UPP/JEF

OFICIO N°1721-2017-SUNARP/OGTI



**UNIDAD EJECUTORA N° 009**  
**SEDE IQUITOS**

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AÑO 2017  
INCLUSION DE TAREA ESTRATEGICA**

<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	<b>UNIDAD EJECUTORA N° 009 - ZONA REGISTRAL N° IV - SEDE IQUITOS</b>
PROGRAMA	*SERVICIOS REGISTRALES ACCESIBLES Y OPORTUNOS CON COBERTURA UNIVERSAL*
OBJETIVO ESTRATEGICO	Garantizar la Gestión Institucional orientada a satisfacer el requerimiento de Servicios Registrales para las personas
ACCION ESTRATEGICA	Fortalecer la capacidad de Gestión de la Sunarp
PRODUCTO/PROYECTO	Acciones Comunes
ACTIVIDAD	6000012 Adquisicion de Terrenos para Obras Publicas
<b>RESPONSABLE</b>	<b>UNIDAD DE ADMINISTRACION</b>

**CUADRO N° 01**

**CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN - TIEMPO**

TAREAS ESTRATEGICAS DESCRIPCION	TIPO IOARR	CANT.	ENE	ENE	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SET.	OCT.	NOV.	DIC.
<b>II. Acciones de Comunicación para el nivel INTERNO</b>															
Tarea : Adquisición de terreno para edificaciones públicas en la Sede Zonal , Oficina Registral de Iquitos en la localidad de Iquitos, Distrito de Iquitos, Provincia de Maynas, Departamento de Loreto	OP	1													Ejec
Expediente Tecnico		1													Ejec

**CUADRO N° 02**

**PROGRAMACIÓN DEL REQUERIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS (PRESUPUESTO - EN SOLES)**

GENERICA /ESPECIFICA DEL GASTO	DESCRIPCIÓN DE GASTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	PRESUPUESTO ANUAL - 2017												TOTAL	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET.	OCT	NOV	DIC		
<b>II. Acciones de Comunicación para el nivel INTERNO</b>																	
2.6.5.1.1.1	Terrenos Urbanos	M2	1,765													4,085,850	4,085,850
2.6.8.1.3.1	Expediente Tecnico	documento	1													4,413	4,413
<b>TOTAL</b>																<b>4,090,263</b>	<b>4,090,263</b>

**CUADRO N° 03**

**CRONOGRAMA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS**

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	TIPO IOARR	CANT.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
<b>II. Acciones de Comunicación para el nivel INTERNO</b>															
Tarea : Adquisición de terreno para edificaciones públicas en la Sede Zonal , Oficina Registral de Iquitos en la localidad de Iquitos, Distrito de Iquitos, Provincia de Maynas, Departamento de Loreto	OP	1												1	1
Expediente Tecnico		1												1	1
<b>TOTAL</b>														<b>2</b>	<b>2</b>

OFICIO N°243-2017-SUNARP/ZR.IV-JEF

